

Regulamin korzystania z oferty zajęć kulturalnych „Ferie z biblioteką”

Niniejszy Regulamin jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i właściwymi rekomendacjami Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce (<https://www.gov.pl/web/kultura/wytyczne-dla-organizatorow-imprez-kulturalnych-i-rozrywkowych-w-trakcie-epidemii-wirusa-sars-cov-2-w-polsce>) i określa zasady organizacji i uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Wólce.

§ 1. Zasady dla uczestników

- 1) Wydarzenie odbędzie się w dniach od 12 do 21 lutego w Filii w Turce na osiedlu Borek.
- 2) Zapraszamy na wydarzenia osoby, które, według swojej najlepszej wiedzy, nie są osobami zakażonymi wirusem COVID-19 oraz osoby, które nie przebywają na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. Przez uczestnika w niniejszym Regulaminie rozumie się gościa wydarzenia, uczestnika spotkania.
- 3) Ze względu na wymogi sanitarne na wszystkie wydarzenia obowiązuje limit miejsc, zapisy telefoniczne lub na miejscu w bibliotece.
- 4) Na terenie wydarzenia uczestnicy są zobowiązani do:
 - posiadania środka ochrony indywidualnej umożliwiającego zakrycie ust i nosa za jego pomocą;
 - zachowania co najmniej 1,5 m odstępów od innych uczestników i zasady ograniczania zbędnych kontaktów (podawanie rąk, przytulanie, całowanie na przywitanie);
 - bezwzględnego przestrzegania ograniczeń dotyczących liczby osób, które mogą przebywać w przestrzeni zamkniętej - wymagaj tego także od innych;
 - dezynfekcji rąk przy wejściu na teren wydarzenia.
- 5) Uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Wólce oznacza akceptację niniejszego regulaminu i obowiązek jego przestrzegania. Treść regulaminu dostępna jest w miejscu wydarzenia oraz na stronie internetowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Wólce. Uczestnik jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem przed wydarzeniem.
- 6) Uczestnik wydarzenia ma obowiązek samodzielnego wyposażenia się w środki ochrony osobistej (maseczka) i stosowanie ich przez cały czas przebywania na terenie wydarzenia poprzez zakrycie ust i nosa. Brak stosowania się do tych reżimów spowoduje, że uczestnik zostanie poproszony o zastosowanie się do powyższych wymogów, a w przypadku dalszego uchylania zostanie poproszony o opuszczenie terenu wydarzenia.

§ 2. Uprawnienia przedstawicieli Gminnej Biblioteki Publicznej w Wólce (dalej Organizatora)

- 1) Pracownicy Organizatora są wyposażeni w środki ochrony osobistej.
- 2) Pracownicy Organizatora zastrzegają sobie możliwość odmówienia wstępu na teren wydarzenia osobom, u których widoczne są symptomy wskazujące na możliwość zakażenia (kaszel, trudności w oddychaniu, złe samopoczucie).

§ 3. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników

Dane osobowe uczestników, zebrane podczas zapisów na wydarzenie/przy rozdawaniu zaproszeń, przetwarzane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781).

- 1) Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna w Wólce, dalej GBP w Wólce.
- 2) Wyjaśnień w sprawach związanych z danymi osobowymi udziela Inspektor Ochrony Danych; kontakt: iodo@wolka.pl lub listownie na adres: GBP w Wólce, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane.
- 3) Biblioteka będzie przetwarzać dane osobowe w celu związanym z organizacją wydarzenia, w szczególności zapewnienia bezpieczeństwa organizatorów i uczestników, na podstawie zgody. W każdej chwili przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 4) Dane osobowe przechowywane będą przez czas niezbędny do realizacji celu dla którego są przetwarzane, a także przez czas, w którym przepisy obowiązującego prawa nakazują Administratorowi przechowywać dane.
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
- 6) Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo do cofnięcia zgody.
- 7) Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych jest uniemożliwienie realizacji celu dla którego udzielana jest zgoda.
- 9) Dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).
- 10) Dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.